

# **INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH**

## **INDIAN INSTITUTE OF VEGETABLE RESEARCH**

**Post Bag No. 01, P. O. Jakhini (Shahanshahpur), Varanasi – 221305**

### **क़य फ़ार्म**

सामान क़य के लिए प्रस्ताव

अन्तर्गत योजना / गैर योजना / स्कीम / परियोजना का नाम .....  
(कृपया अंकित करें उपरोक्त किसमें प्रस्तावित है)

प्रभाग / अनुभाग .....

1 प्रस्ताव करने वाले अधिकारी का नाम तथा पद

2 प्रस्तावों का ब्यौरा

(i) क्या सामान चाहिए (विषिष्टताओं सहित)  
वृहत्तर विषिष्टताओं के लिए अलग से  
विवरण संलग्न करें ।

(ii) अपेक्षित मात्रा

(iii) प्रयोजन (स्पष्ट शब्दों में— फार्म के लिए,  
प्रयोगशाला के लिए, कार्यालय के लिए  
इत्यादि, अस्पष्ट आधार नहीं देना चाहिए)

(iv) प्रोफार्मा इन्चायस यदि हो तो या संबंधित फर्मों के पते

(v) अनुमानित लागत (यदि ठीक लागत का पता न हो)

(vi) क्या सामान मौजूदा स्टॉक के स्थान पर चाहिए या  
नई क़य के रूप में

(vii) कोई अन्य कैफियत

मॉगकर्ता के हस्ताक्षर

3 सिफारिश करने वाले अधिकारी की टिप्पणी  
तथा हस्ताक्षर

**INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH**

**INDIAN INSTITUTE OF VEGETABLE RESEARCH**

**Post Bag No. 01, P. O. Jakhini (Shahanshahpur), Varanasi – 221305**

**कार्यालय उपयोग के लिए**

4 कार्यालय टिप्पणी

(क) क्या प्रस्ताव उचित है

(ख) प्रस्ताव का व्यय किस शीर्ष  
(बजट) में डाला सकता है

(ग) क्रय का माध्यम

---

**लेखा एवं अंकेषण के प्रयोग के लिए**

1 मद जिसके अन्तर्गत प्रस्तावित

2 धन की उपलब्धता की पुष्टि

3 टिप्पणी

---

मंजूरी देने वाले अधिकारी के आदेश / टिप्पणी  
नाम, पद तथा हस्ताक्षर